

Принято  
На заседание педагогического совета  
Протокол № 1 от « 30 » августа 2021 г.

Утверждаю  
Директор школы \_\_\_\_\_ (М.И. Ковалева)  
Приказ 94 от «30 » августа 2021 г.

**План-график**  
**введения обновленного Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО)**  
**В ГБОУ школа 76 Выборгского района Санкт-Петербурга**

Направление мероприятия	Мероприятия	Ответственный	Сроки	Выход
Создание организационно-управленческих условий внедрения обновленного ФГОС ООО	Педагогический совет, посвященный обсуждению основной образовательной программы основного общего образования	Заместитель директора по УВР Куратова И.В.	Август 2022 г.	1. Приказ «Об утверждении основной образовательной программы основного общего образования» 2. Приказ «Об утверждении учебного плана и годового календарного учебного графика на 2022-2023 учебный год» 3. Приказ «Об утверждении программ внеурочной деятельности на 2022-2023 учебный год» 4. План внутренней системы оценки качества образования по реализации ФГОС основного общего образования на 2022-2023 учебный год 5. План-график мероприятий по обеспечению введения ФГОС ООО в ОУ. 6. Рабочие программы отдельных предметов основного общего образования на основе ФГОС. 7. Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность ОУ.
	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по реализации направлений обновленных ФГОС основного общего образования.	Заместитель директора по УВР Куратова И.В.	июнь 2021 г.	
	Рассмотрение вопросов введения обновленных ФГОС на МО.	Руководители МО	В течение года	
	Внесение изменений в нормативную базу деятельности ОУ.	Директор школы Заместитель директора по УВР Куратова И.В.	до 31.08.2022 г.	
	Организация участия различных категорий педагогических работников в семинарах, конференциях по вопросам ФГОС ООО.	Заместитель директора по УВР Куратова И.В.	В течение года	
	Разработка и утверждение учебного плана ОУ	Заместитель директора по УВР Куратова И.В.	Май 2022 г.	
	Разработка и утверждение программы внеурочной деятельности	Заместитель директора по ВР	До 31.08.2022 г.	
	Разработка и утверждение рабочих	Руководители МО	До 31.08.2022 г.	

	программ учителей, работающих в 5 классах по обновленным ФГОС ООО.			
	Мониторинг введения обновленного ФГОС основного общего образования	Заместитель директора по УВР Куратова И.В.	В течение года Входной – начало года Итоговый – конец года	
	Организация отчетности по введению обновленного ФГОС ООО.	Заместитель директора по УВР Куратова И.В.	В течение года	
Создание кадрового обеспечения внедрения обновленного ФГОС основного общего образования	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для учителей основной школы	Заместитель директора по УВР Куратова И.В.	По мере необходимости	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Курсы повышения квалификации учителей по вопросам обновленного ФГОС основного общего образования.</li> <li>2. Участие руководителей МО в МС школы по вопросам введения обновленного ФГОС ООО.</li> <li>3. Участие в научно-практических конференциях, семинарах, педагогических чтениях по проблемам введения обновленного ФГОС основного общего образования.</li> </ol>
	Проведение МС по теме «Введение обновленного ФГОС основного общего образования. Проблемы и перспективы».	Заместитель директора по УВР Куратова И.В.	Март 2022 г.	
	Организация участия педагогов школы в конференциях, семинарах, педагогических чтениях по введению обновленного ФГОС основного общего образования	Заместитель директора по УВР Куратова И.В.	В течение года	
Создание материально-технического обеспечения внедрения обновленного ФГОС основного общего образования	Приведение материально-технической базы школы к нормативным требованиям обновленного ФГОС	Директор школы, заместитель директора по АХР, заместитель директора по УВР Куратова И.В.	В течение года	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приведение материально-технической базы школы к нормативным требованиям обновленного ФГОС ООО.</li> <li>2. Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ОУ.</li> <li>3. Укомплектованность библиотеки ОУ печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП ООО.</li> </ol>
	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ОУ	Директор школы, заместитель директора по АХР	В течение года	
	Обеспечение укомплектованности библиотеки ОУ печатными и электронными образовательными	Директор школы, заместитель директора по УВР	В течение года	

	ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП ООО.	Куратова И.В., заведующая библиотекой Николаева М.Ю.		4. Доступ учителям к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.
	Обеспечение доступа учителям к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.	Заместитель директора по ШИС Протасьева Д.В.	В течение года	
Создание организационно-информационного обеспечения внедрения обновленного ФГОС ООО	Проведение диагностики готовности школы к введению обновленного ФГОС ООО	Директор школы, заместитель директора по УВР Куратова И.В., заместитель директора по ВР заместитель директора по АХР	Май-июнь 2022 г.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Диагностика готовности школы к введению обновленного ФГОС ООО</li> <li>2. Размещение на сайте школы информации о введении обновленного ФГОС ООО.</li> <li>3. Включение в публичный доклад директора школы раздела, отражающего ход введения обновленного ФГОС ООО.</li> </ol>
	Размещение на сайте школы информации о введении обновленного ФГОС ООО	Заместитель директора по ШИС Протасьева Д.В.	В течение года	
	Обеспечение публичной отчетности школы о ходе и результатах введения обновленного ФГОС ООО. Включение в публичный доклад директора школы раздела, отражающего ход введения обновленных ФГОС ООО.	Директор школы, заместители директора	Август 2022 г.	